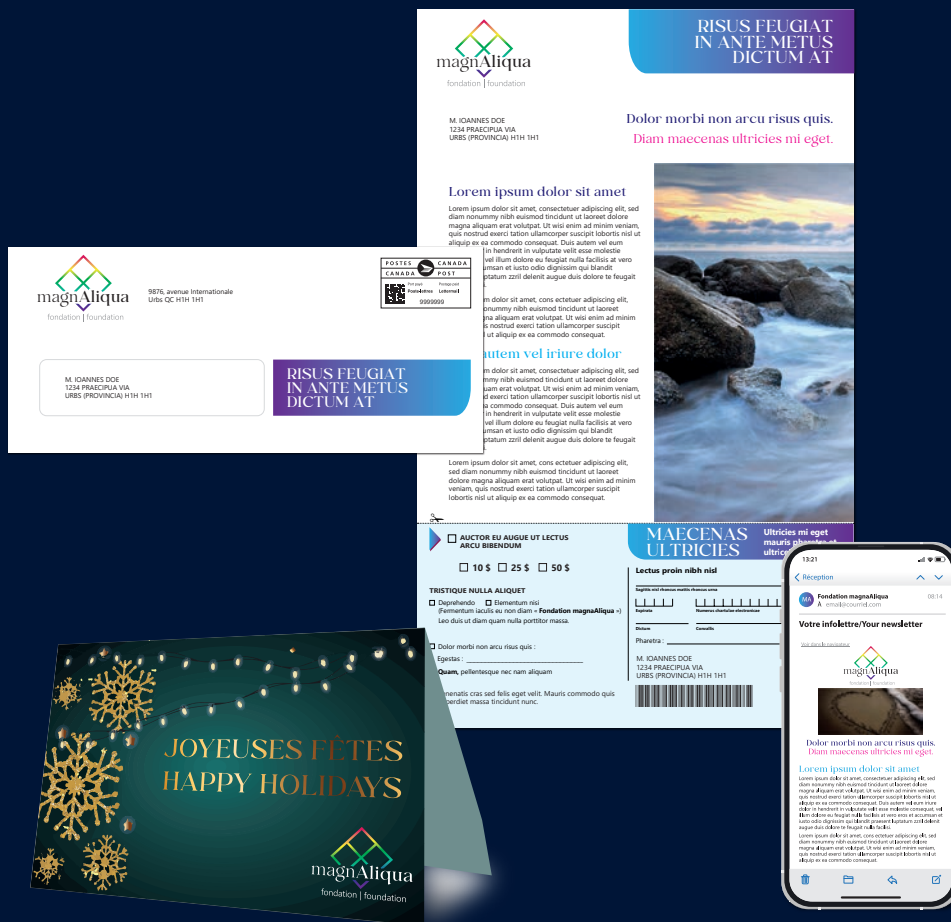


Fondations

Service clé en main de publipostage de campagnes de financement



form
PLUS

Courtier en imprimerie

PLAN DE CAMPAGNE

- Le client détermine son plan de campagne et la segmentation
- Préparation de l'extraction de données
- Création des liens SmartGive
- Transmission des données à Formplus

PLANIFICATION

- Vérification des données, tri au besoin
- Planification des prochaines étapes de la campagne

ENVOI PAR LA POSTE

- Conception de formulaires et des enveloppes ou d'une carte postale
- Impression couleur des documents et enveloppes
- Personnalisation des montants demandés
- Impression nominative des formulaires ou de la carte postale
- Mise à la poste



Infolettre 8,5" x 14" avec coupon détachable



Infolettre 8,5" x 14" non standard

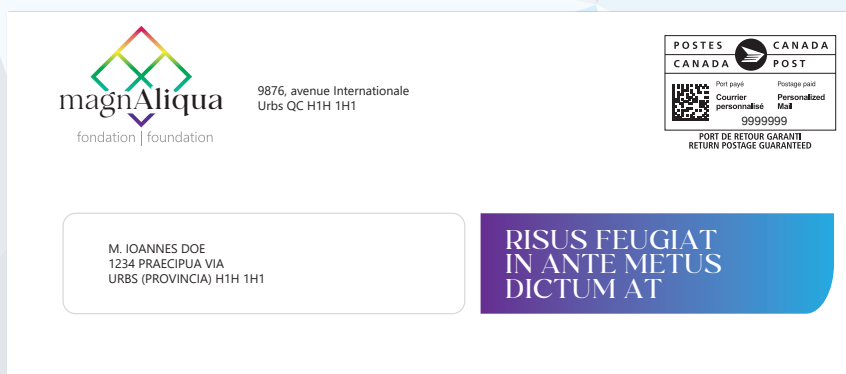


Enveloppes

Une enveloppe d'envoi attrayante et bien identifiée à votre organisme est primordiale à l'efficacité de votre campagne de collecte de don.

Celle-ci doit être ouverte par le donateur potentiel !

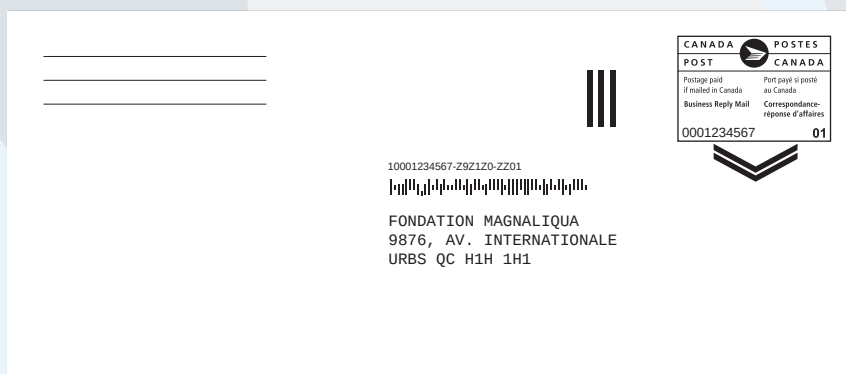
Une enveloppe à fenêtre facilite l'adressage. Si vous avez un compte auprès de Poste Canada, l'impression d'une vignette postale peut simplifier la facturation de l'affranchissement.



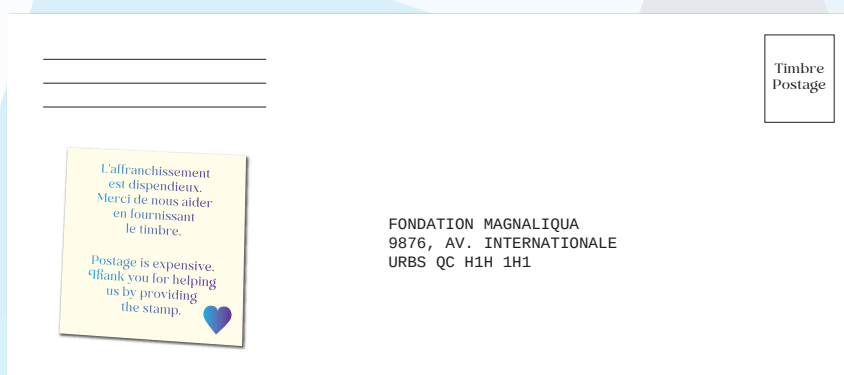
Enveloppe d'envoi N° 10 avec fenêtre
avec Port de retour garanti

Vous assumez les frais de port moyennant
un abonnement annuel avec Postes Canada.

Enveloppes



Enveloppe retour N° 9



Enveloppe avec note imprimée

Une enveloppe de retour adressée et préaffranchie peut être un incitatif supplémentaire.

Afin de sauver sur les coûts d'affranchissement, vous pouvez remercier le donateur d'en payer le frais.

Votre campagne peut inclure des documents autres qu'une l'infolettre.

Selon l'information que vous devez transmettre, vous pouvez envoyer un rapport complet de vos activités ou une simple carte postale.

Pour votre campagne du temps des Fêtes ou lors de l'anniversaire du donateur, vous pouvez envoyer une carte de vœux.



Carte de vœux



Rapport des activités

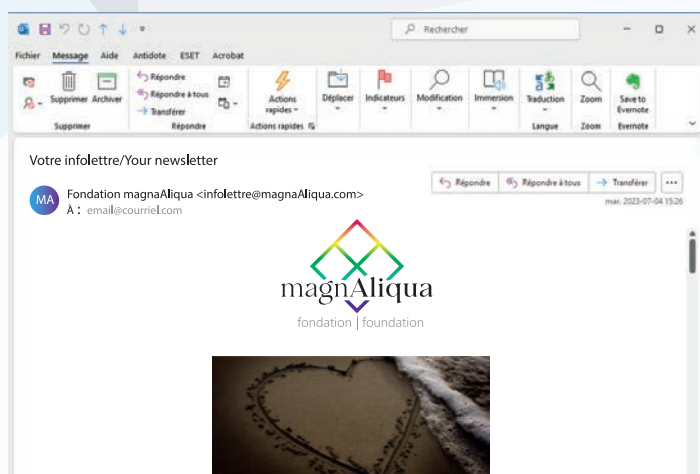


Carte postale

Campagne par courriels

Vous pouvez aussi opter pour une campagne numérique. Votre demande de don peut être acheminée par courriel.

Cette méthode est plus économique et plus écologique.



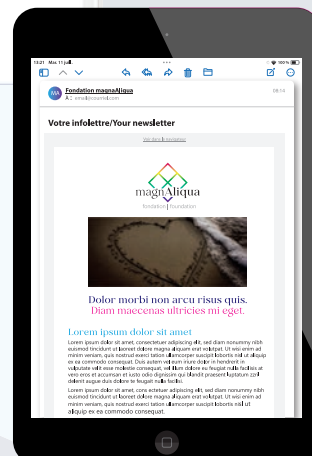
Dolor morbi non arcu risus quis.
Diam maecenas ultricies mi eget.

Lorem ipsum dolor sit amet

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum inure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et justo odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue dui dolore te feugiat nulla facilis.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Courriel en version ordinateur,
téléphone et tablette



ENVOI PAR COURRIEL

- Design du courriel d'envoi
- Courriel personnalisé au nom du donateur

Ajout du lien SmartGive

- Hyperlien personnalisé qui amène le donateur à un formulaire de don en ligne prérempli.
- Élimine le traitement des dons reçus par la poste.

Relance par courriel

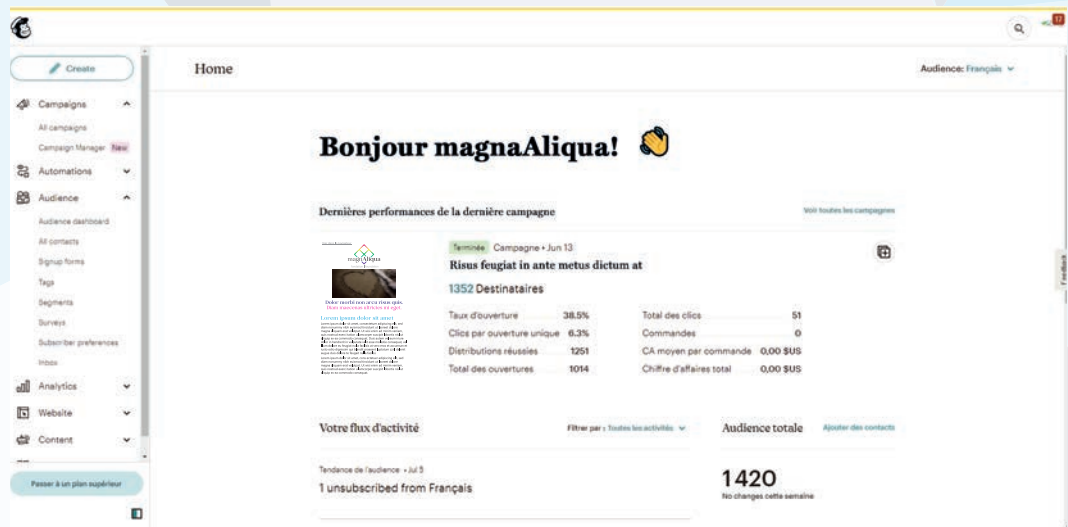
- Augmentation de l'efficacité de la campagne
- Faible coût de communication par courriel



PDF en pièce jointe au courriel

STATISTIQUES

Suite à la campagne, certaines applications d'envoi massif de courriels vous fournissent des statistiques de performance de la campagne, comme le nombre de courriels ouverts ou le nombre de clics menant vers un lien.



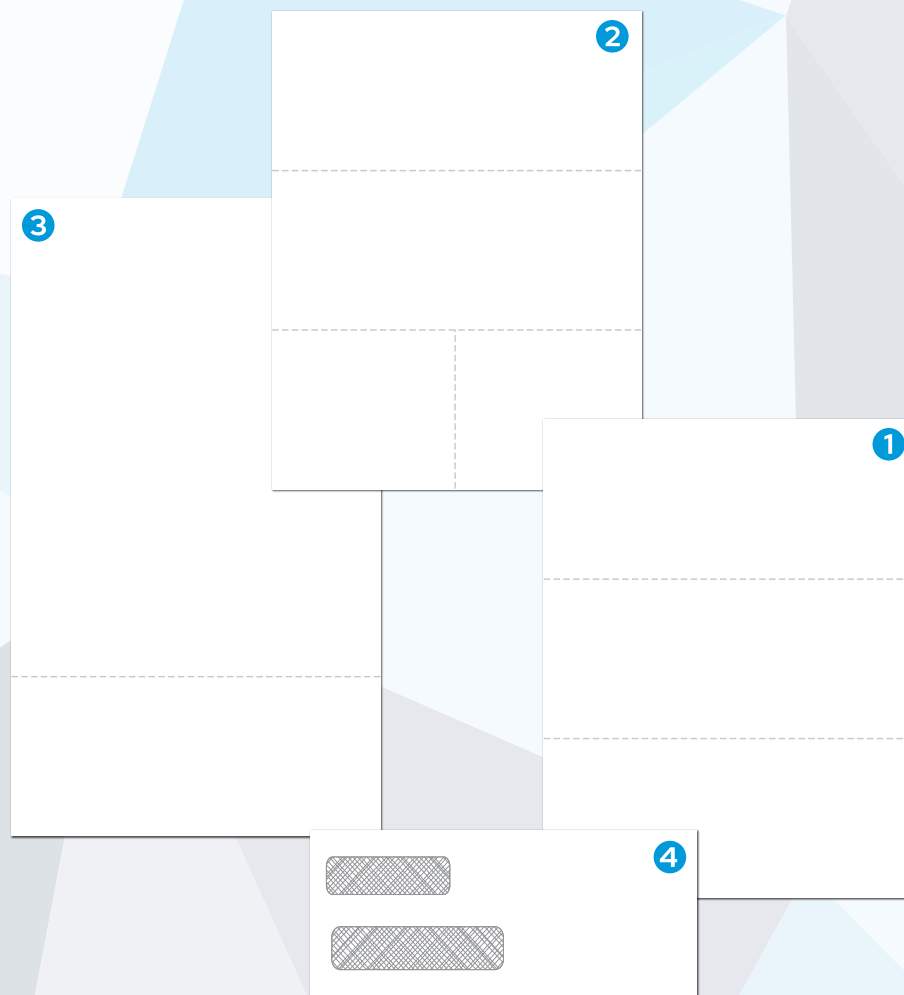
Statistiques de performance de la campagne

BASES DE REÇUS

- ❶ Code de produit : L851133-BL-32/3+71/3
Format : 8,5" x 11"
Perforations : 3 parties égales
- ❷ Code de produit : L8511-BL-2 R 1/3B
Format : 8,5" x 11"
Perforations : 3 parties égales avec 2 reçus
- ❸ Code de produit : PPERF-L8514-BL-P11H
Format : 8,5" x 14"
Perforations : 3" du bas

**ENVELOPPE À 2 FENÊTRES
AVEC INTÉRIEUR SÉCURITAIRE**

- ❹ Code de produit : L851133-BL-32/3+71/3
Format : 8,875" x 3,875"



Consultez notre
gamme de produits
à la page suivante →

SAVIEZ-VOUS QUE NOUS OFFRONS AUSSI?...

Nous offrons une gamme complète de produits et de services qui peuvent répondre à pratiquement tous vos besoins en imprimerie.

En tant que courtier, nous sommes à l'affût des nouveaux produits disponibles et des nouvelles technologies d'impression. Nous pouvons facilement trouver le produit et la méthode de fabrication qui répondra le mieux à vos besoins.

IMPRESSION COMMERCIALE

- Cartes d'affaires
- En-têtes de lettre
- Enveloppes
- Pochettes de présentation
- Dépliants et brochures
- Cartes postales
- Carte de souhaits
- Base de documents
- Tablettes et Post-It®
- Aimants

CARTES DE PLASTIQUE

- Cartes de membre
- Carte de fidélité
- Cartes-cadeaux
- Cartes d'accès
- Cartes d'identité
- Cartes porte-clés
- Carte de certification
- Porte-carte
- Lanières et attaches

ÉTIQUETTES

- Unies ou imprimées
- Pour imprimantes laser, matricielles ou à transfert thermique
- En rouleau, en feuille ou en continu
- Adhésif permanent ou amovible
- Découpées à la forme
- Avec codes à barres
- Étiquettes à la demande

REPRODUCTION ET IMPRESSION NOMINATIVE

- Image statique ou variable
- En couleur ou en noir seulement

**FORMULES D'AFFAIRES
(laser, en continu, liasse ou livret)**

- Chèques laser ou manuels
- Factures
- Bons de commande
- Reçus manuels

AUTRES PRODUITS

- Vignettes de stationnement
- Étamper

DOCUMENTS À CONTENU VARIABLE

Documents administratifs ou promotionnels auxquels nous intégrons des données venant de vos applications d'affaires permettant de générer des documents qui seront imprimés, envoyés par courriel ou archivés.

SERVICES

- **Design graphique**
Conception et mise à jour d'image graphique
Conception et mise en page de documents
- **Service-conseil**
Analyse du processus administratif
Solutions de gestion de documents
Amélioration des processus de saisie, d'impression, de transmission et d'archivage de documents
- **Gestion de la mise à la poste**

PRODUITS STOCK

- Bases de chèques
- Enveloppes à 2 fenêtres
- Étiquettes vierges en feuille (compatibles aux produits Avery®)
- Étiquette pour imprimantes à transfert thermique
- Papier autocopiant
- Bases de reçus avec parties détachables



Courtier en imprimerie

571, boulevard du Curé-Boivin
Boisbriand QC J7G 2A8

Téléphone : 450 818-9393
1 844 818-9393

Télécopieur : 450 818-9394

Site web : **formplus.ca**
Courriel : ventes@formplus.ca