

•• Études de cas

SOMMAIRE

- Conception
- Diffusion de documents
- Impression
- Télécopie
- Courriel
- Archives
- Nouvelles technologies
Internet/Intranet/Extranet

Nous sommes en mesure de vous faire économiser temps et argent en mécanisant certains de vos processus de production de documents.

Une lecture attentive des cas que nous présentons vous permettra d'envisager des améliorations que vous pourriez apporter à vos systèmes et méthodes.

Formplus est prêt à vous aider à réaliser vos rêves!

form
PLUS

Courtier d'imprimerie et intégrateur
de documents à contenu variable





•• Table des matières

Conception

1. Analyse, recommandation, rationalisation et intégration d'un parc de 80 formulaires
2. Impression de codes à barres sur les documents d'inscription pour accélérer la saisie d'informations
3. Ajout d'images dynamiques
4. Ajout d'une base de données ACCESS pour suppléer aux données d'une application UNIX
5. Utilisation des données sous plusieurs environnements sans les modifier

Diffusion de documents

6. Entreprise de distribution : impression, télécopie, courriel et archivage des documents

Impression

7. Solution d'impression de chèques
8. Impression décentralisée dans les succursales
9. Impartition d'impression
10. Impression d'étiquettes sur une imprimante à transfert thermique
11. Classement des documents à la sortie de l'imprimante

Télécopie

12. Télécopie de factures et relevés de compte

Courriel

13. Transmission par courriel de vos documents
14. Transmettez un document promotionnel par la poste ou courriel

Archives

15. Production d'images PDF pour production et consultation d'archives
16. Rapports distribués

Nouvelles technologies : Internet/Intranet/Extranet

17. Communications avec des applications externes, de commerce électronique ou web



•• Conception

ÉTUDE DE CAS N° 1

Analyse, recommandation, rationalisation et intégration d'un parc de 80 formulaires

Problématique

Pour un organisme de regroupement de personnes, le processus d'admission nécessitait l'utilisation d'un parc de 80 formulaires.

Les formulaires d'inscription étaient :

- conçus avec divers logiciels;
- sans image graphique consistante;
- non mécanisés et peu communicatifs;
- ne favorisaient pas la saisie de l'information à leur retour.

Solution de Formplus

- Effectuer une analyse complète du parc de formulaires.
- Effectuer les rationalisations possibles en combinant les formulaires lorsque cela est possible.
- Recommander de mécaniser les processus d'impression des formulaires.
- Travailler en étroite collaboration avec le concepteur du logiciel du client pour :
 - minimiser les formats de sortie de données;
 - minimiser la maintenance des formats.
- Établir un plan de développement.
- Concevoir avec l'outil de dessin PlanetPress Design un nouveau parc de formulaires harmonisés et mécanisés.
- Imprimer les formulaires nominatifs pour éliminer de compléter la même information à plusieurs reprises.
- Accélérer la saisie de données au moyen de codes à barres pour saisir les informations contenues dans des tables de données.

Avantages

- Élimination des délais dans les processus d'émission des documents.
- Amélioration des communications par la rationalisation des formats de formulaires, de la présentation de l'information et de la compréhension des informations à fournir.
- Réduction substantielle des coûts liés à l'émission et la saisie de l'information.
- Facilité d'effectuer des mises à jour et de réagir rapidement aux changements administratifs ou réglementaires.

ÉTUDE DE CAS N° 2

Impression de codes à barres sur les documents d'inscription pour accélérer la saisie d'informations

Problématique

Pour un organisme de regroupement de personnes :

- la saisie de 20,000 formulaires d'inscription sur une courte période de temps était trop longue et occasionnait du temps supplémentaire;
- plusieurs formulaires étaient utilisés selon divers types d'inscription;
- aucun formulaire n'était disponible en version anglaise.

Solution de Formplus

- Conception avec l'outil de dessin PlanetPress Design d'un formulaire majoritairement saisi en utilisant un lecteur de codes à barres.
- Création d'un seul formulaire :
 - multilingue en utilisant la langue du membre comme signal conditionnel;
 - comportant plusieurs versions qui réagissent à des conditions selon les données retrouvées dans le document à imprimer.

Avantages

- Communication dans la langue du membre.
- Élimination de plusieurs versions papier préimprimées.
- Accélération substantielle du temps de saisie.
- Élimination du personnel saisonnier.
- Élimination du temps supplémentaire en période d'affluence.
- Réduction des coûts.



ÉTUDE DE CAS N° 3

Ajout d'images dynamiques

Problématique

Dans le cadre d'un examen, un organisme désire produire :

- 2 étiquettes d'identification de cahier d'examen;
- 2 cocardes d'identification de candidats à l'examen avec leur photo.

Solution de Formplus

- Conception avec l'outil de dessin PlanetPress Design d'un formulaire dynamique ou le fichier de l'image de chaque candidat est jumelée à ses données pour en créer une fusion lors de l'impression.
- Conception et fabrication d'étiquettes autocollantes adaptées au besoin.
- Élaboration d'un registre d'impression permettant de vérifier les données et images avant l'impression des documents.
- Impression couleur des documents par le client.

Avantages

- Simplification du processus d'association des images aux données d'impression.
- Validation préalable grâce au registre.
- Raccourcissement des délais de production.
- Meilleur contrôle de l'identité des candidats lors de l'examen.

ÉTUDE DE CAS N° 4

Ajout d'une base de données ACCESS pour suppléer aux données d'une application UNIX

Problématique

Un client utilise une application en UNIX depuis plusieurs années.

- Il ne peut modifier la structure des champs limités à 30 caractères dans le bloc adresse;
- Le client souhaite transmettre ses documents d'affaires par la poste, par télécopie ou par courriel de façon personnalisée pour chacun de ses clients ou fournisseurs.
- L'application UNIX qu'il utilise ne lui permet pas d'inscrire d'adresse de courriel ni de spécifier de préférences de diffusion de document;

Solution de Formplus

- Conception avec l'outil de dessin PlanetPress Design d'un parc de formulaires :
 - soumission, commande, facture et bon de livraison;
 - relevé de compte;
 - commande d'achat.
- Conception d'une base de données ACCESS qui permet :
 - de saisir en parallèle les données de clients et fournisseurs dans lesquelles on retrouve des rubriques suffisamment longues;
 - d'ajouter des rubriques d'adresse de courriel;
 - d'ajouter la préférence de diffusion pour chacun des documents émis.
- Ajout d'un V.B. Script à chacun des formulaires pour jumeler les données les données de la base ACCESS aux données d'impression UNIX des documents.

Avantages

- Maintenance facile et rapide des blocs adresses des clients et fournisseurs
- Modifications rapides et à faible coût de la base de données ACCESS.
- Possibilité d'imprimer, de télécopier et de transmettre par courriel vos documents.
- Réduction des coûts associés à la mise à la poste des documents.
- Transmission instantanée des documents.



ÉTUDE DE CAS N° 5

Utilisation des données sous plusieurs environnements sans les modifier.

Problématique

- Dans certains environnements tels qu'UNIX, DOS ou AS400, Windows ne convertit pas intégralement tous les caractères.
- Tous les caractères ont été saisis en majuscules et on ne veut pas repasser au travers de toutes les données pour les modifier.
- Dans d'autres cas, les données produites par certaines applications Windows ne sont pas toujours livrées au même endroit dans une page de données.

Solution de Formplus

- Pour les environnements autres que Windows, nous utilisons une table de conversion de caractères appropriée à l'environnement qui produit les données.
- Pour les applications Windows qui ne reproduisent pas des pages de données stables, nous utilisons une fonctionnalité de PlanetPress qui permet de stabiliser cette situation.

Avantages

- Reproduction intégrale et stable des données de l'environnement source.
- Possibilité de convertir en mode majuscule/minuscule les données source qui sont toutes en majuscules.
- Harmonisation facile des environnements informatiques.



❖ Diffusion de documents

ÉTUDE DE CAS N° 6

Entreprise de distribution : Impression, télécopie, courriel et archivage des documents

Problématique

- Une entreprise de distribution vend sous consignation des produits qui peuvent lui être retournés.
- Elle traite 250,000 commandes par année.
- Pour ce faire, elle imprime deux fois par jours les lots de documents suivants :
 - dans un premier temps 250,000 bordereaux de cueillette;
 - puis 250,000 factures en 2 exemplaires;
 - les documents sont associés manuellement avant la préparation de la commande;
 - lorsque la commande est préparée un exemplaire de la facture est joint à la commande, l'autre est classé en filière en y jumelant le bordereau de cueillette, la copie de facture ainsi que la commande du client.
- Une personne travaille à temps plein pour classer les documents dans les classeurs.
- Lorsqu'un client retourne de la marchandise, les documents de la commande originale doivent être récupérés du classeur et consultés pour créditer les items en conséquence.
- Plusieurs clients exigent qu'une copie supplémentaire de la facture soit postée à leur siège social.
- Les frais de mise à la poste sont substantiels.

Solution de Formplus

Nous avons proposé un plan de production, de diffusion et d'archivage de documents qui :

- mécanise l'impression en associant le bordereau de cueillette et la facture;
- produit un bordereau de cueillette muni d'un code à barres qui permet d'identifier les documents lors de leur numérisation;
- améliore l'image graphique de la facture;
- archive une copie de la facture en format Adobe Acrobat (PDF);
- utilise la solution de surveillance PlanetPress Watch et l'application PlanetPress Imaging pour la diffusion des documents ce qui permet de les imprimer, télécopier ou transmettre par courriel selon la préférence de diffusion spécifiée à la fiche du client.

Enfin, le client a retenu notre suggestion de recourir à l'expertise de l'un de nos collaborateurs spécialiste en gestion électronique de documents (GÉD).

La solution de GÉD retenue permet maintenant à notre client :

- d'archiver les bordereaux de cueillette et les commandes des clients;
- d'associer les factures en archive PDF aux documents de commande numérisés;
- une recherche et visualisation instantanée à l'écran des documents PDF.

Avantages

- Élimination de la nécessité d'associer les documents.
- Élimination de l'impression de la copie de facture classée en filière.
- Réduction du temps de classement qui est remplacé par du temps de numérisation.
- Élimination du temps de recherche en filière des transactions à créditer.
- Amélioration du temps de réponse au client par la recherche instantanée des transactions archivées, ce qui permet de lui :
 - fournir des renseignements au sujet d'une commande;
 - émettre un crédit suite à un retour de marchandises.
- Transmission aux sièges sociaux des clients par courriel ou télécopie des copies de facture.
- Réduction des frais de poste.

Vous retrouverez aux sections *Télécopie*, *Courriel* et *Archives* du présent document des explications complémentaires concernant ces méthodes de diffusion.



Impression

Étude de cas n° 7

Solution d'impression de chèques

Problématique

Votre situation est la suivante :

- vous émettez des chèques tirés sur plusieurs comptes bancaires;
- lors de l'ajout d'un compte bancaire, vous devez attendre après les nouvelles bases de chèques;
- vous utilisez une base de chèque différente pour chacun de vos comptes de banques;
- la numérotation préimprimée sur les bases de chèques ne correspond pas un numéro de paiement émis par votre logiciel comptable;
- vous aimeriez que vos chèques soient signés électroniquement.

Solution de Formplus

La solution que nous vous proposons comporte trois éléments :

1. Conception avec l'outil de dessin PlanetPress Design d'une solution d'impression de chèques qui utilise une seule base de chèques préimprimés. Cette solution permet de :
 - personnaliser les informations à reproduire pour chaque compte de banque;
 - numéroter les chèques au numéro de votre déboursé comptable;
 - produire le chèque et le talon de votre fournisseur dans sa langue et votre talon dans votre langue de travail;
 - signer électroniquement les chèques selon des conditions que vous aurez établies.
 - encoder les chèques en utilisant de l'encre magnétique.
2. Fourniture de bases de chèques :
 - conformes à la signature graphique de votre organisation;
 - la conception des bases de chèque inclut entre autres d'autres éléments tels que le design du fond de chèque, l'incorporation de micro caractères et autres éléments qui sécurisent l'utilisation de notre solution.
 - conformes à la norme 006 de l'Association canadienne des paiements concernant l'impression des chèques ;
 - imprimés sur du papier à chèques sécuritaire de haute qualité dans lequel sont incorporés entre autres un filigrane et des fibres fluorescentes visibles et invisibles.

3. Le service après vente :

Nous offrons à notre clientèle :

- un service de mise à jour rapide pour tout changement à la solution d'impression installée que ce soit :
 - ajout ou modification de compte de banque;
 - changement de signataire;
 - changement d'institution financière.
- un service de contrôle de la qualité ou nous vérifions périodiquement la qualité des chèques que vous produisez.

Avantages

- Utiliser une seule base de papier pour produire tous les chèques.
- Production de chèques tirés sur un nombre illimité de comptes de banques.
- Processus d'impression simplifié et automatisé.
- Chèque produit dans la langue du récipiendaire.
- Possibilité de produire des documents PDF pour consultation ultérieure.



ÉTUDE DE CAS N° 8

Impression décentralisée dans les succursales

Problématique

Un de nos clients vend son produit dans 15 bureaux régionaux.

Pour conclure les transactions :

- il peut imprimer dans l'une des 2 langues officielles jusqu'à 3 documents au bureau des ventes et 2 autres documents à la caisse;
- les ventes sont transigées sur le serveur local de chaque bureau de vente;
- le paiement d'une vente est effectué lors de la transaction;
- les encaissements sont transigés sur le serveur du siège social qui émet un reçu imprimé à la caisse du bureau de vente pour lequel le siège social désire conserver une image PDF;
- à la fin de la journée, un bordereau de dépôt est consigné dans le système central et imprimé à la caisse.

Solution de Formplus

- Conception avec l'outil de dessin PlanetPress Design de solutions d'impression multilingue ou les formulaires s'impriment dans la langue du client.
- Lors de l'impression laser, deux bases de papier préimprimées à la signature graphique de l'organisation sont utilisées. Ces bases de format lettre ou légal sont communes à tous les formulaires quelque soit la langue dans laquelle ceux-ci sont imprimés.
- Les 5 formulaires sont installés sur le disque dur des imprimantes pour une impression instantanée.
- Les données des documents de vente sont transmises aux imprimantes à partir du serveur local.
- Installation par Formplus d'une solution de surveillance PlanetPress Watch et l'application PlanetPress Imaging qui :
 - achemine vers chaque bureau de vente les données des deux formulaires comptables à imprimer;
 - produit une copie PDF du reçu émis pour archivage et consultation ultérieure.

Avantages

- Seulement 2 bases de papier sont utilisées pour produire les 5 formulaires dans les 2 langues.
- Sélection automatique des bacs de papier selon le formulaire.
- Impression instantanée.
- Possibilité de réassigner les tâches sur une autre imprimante en cas de panne.
- Production automatisée d'images d'archives.

ÉTUDE DE CAS N° 9

Impartition d'impression

Problématique

- Plusieurs de nos clients qui utilisent nos solutions d'impression impriment des volumes modérés de formulaires.
- À l'occasion, un volume substantiel de formulaires doit être produit dans un court laps de temps. Les clients rencontrent certaines difficultés telles que :
 - l'imprimante qu'ils utilisent n'est pas assez rapide;
 - ils n'ont pas assez de ressources ou ne veulent pas défrayer de temps supplémentaire.

Solution de Formplus

- Nous possédons des imprimantes laser noir et blanc ou couleur pour effectuer les travaux que nos clients nous confient.
- Nous utilisons les mêmes solutions d'impression que celles installées aux bureaux de nos clients.
- Les fichiers de données nous sont acheminés par le biais de notre site FTP.
- Avant d'imprimer, nous produisons un registre d'impression pour que le client puisse valider les informations à reproduire.
- Nous utilisons nos imprimantes rapides pour imprimer les documents du client.
- Nous effectuons la coordination de nos interventions avec l'atelier de traitement postal lorsqu'il est impliqué.

Avantages

- Délais de production courts.
- Un contrôle de la qualité est exercé dès la réception des données puis lors de l'impression des documents.
- Le client n'a pas à faire le travail.



ÉTUDE DE CAS N° 10

Impression d'étiquettes sur une imprimante à transfert thermique

Problématique

- Vous désirez produire des étiquettes autocollantes ou vous indiquez le numéro de série d'une pièce et ses caractéristiques.
- Vous désirez imprimer les étiquettes au moyen d'une imprimante à transfert thermique.
- Vous désirez mécaniser l'application des étiquettes sur les produits.

Solution de Formplus

- Vous développez une interface qui livre les informations à imprimer.
- Vous installez sur la chaîne de production une imprimante à transfert thermique montée sur une étiqueteuse.
- Formplus conçoit une solution d'impression d'étiquettes.
- Formplus installe une solution de surveillance PlanetPress Server qui achemine en temps réel les données à reproduire sur l'étiquette. Cette solution utilise le pilote Windows de votre imprimante.
- Lorsque l'étiquette est imprimée, l'étiqueteuse de la chaîne de production prends le relais applique l'étiquette sur le produit.

Avantages

- Rapidité de développement et de mise à jour des solutions d'impression.
- Application automatisée des étiquettes en temps réel.
- Élimine les erreurs d'identification de produits.
- Utilise les données de votre application de gestion pour identifier les produits.
- Rend possible la production simultanée d'autres documents tels qu'une carte d'enregistrement de produit.

ÉTUDE DE CAS N° 11

Classement des documents à la sortie de l'imprimante

Problématique

- Vous êtes plusieurs utilisateurs à transmettre des documents à une imprimante départementale.
- Les documents que vous imprimez se mêlent à ceux de vos collègues.
- Certains des documents que vous imprimez sont confidentiels.

Solution de Formplus

- Vous possédez une imprimante munie :
 - d'une sortie multi-bacs;
 - de la fonctionnalité qui permet à l'utilisateur de déclencher l'impression de ses documents lorsqu'il est à proximité de l'imprimante.
- Recommandation d'ajouter un classeur de documents à l'imprimante départementale.
- Reconfiguration de la sortie pour que les documents soient livrés dans le bac de sortie de chaque usager.
- Recommandation d'attribuer un mot de passe à l'intérieur de chaque formulaire ou cela est requis.

Avantages

- Les formulaires sont classés dans le réceptacle de chaque usager dans l'ordre d'impression ou ils ont été demandés.
- Confidentialité des renseignements protégée par le mot de passe de l'utilisateur.



•• Télécopie

ÉTUDE DE CAS N° 12

Télécopie de factures et relevés de compte

Problématique

- Vous imprimez vos factures ou autres documents au moyen de notre solution d'impression.
- Vous aimeriez les transmettre au client par télécopie.
- Vous aimeriez qu'ils soient acheminés plus rapidement au client.
- Vous aimeriez sauver des frais de mise à la poste.

Solution de Formplus

- Recommandation de mettre à jour votre application d'affaires pour y inclure la notion de préférence de diffusion des documents.
- Modification mineure des solutions d'impression de formulaires pour y incorporer les fonctionnalités de télécopie et la préférence de diffusion.
- Installation de la solution de surveillance PlanetPress Watch et l'application PlanetPress Imaging qui permettent d'imprimer les copies que vous conservez et de télécopier automatiquement les documents destinés aux clients ou fournisseurs.
- Utilisation d'une carte fax installée sur le serveur de la solution de surveillance.

Avantages

- Transmission par télécopieur de la même image que celle qui est imprimée.
- Transmission rapide des documents.
- Réduction ou élimination des frais de poste
- Aucune intervention humaine n'est requise pour la transmission.
- Gestion des transmissions en erreur à l'aide de Windows Fax.



•• Courriel

ÉTUDE DE CAS N° 13

Transmission par courriel de vos documents

Problématique

- Vous imprimez vos factures ou autres documents au moyen de notre solution d'impression.
- Vous aimeriez les transmettre au client par courriel.
- Vous aimeriez qu'ils soient acheminés plus rapidement au client.
- Vous aimeriez sauver des frais de mise à la poste.

Solution de Formplus

- Recommandation de mettre à jour votre application d'affaires pour y inclure la notion de préférence de diffusion des documents.
- Modification mineure des solutions d'impression de formulaires pour y incorporer les fonctionnalités de courriel et la préférence de diffusion.
- Installation de la solution de surveillance PlanetPress Watch et l'application PlanetPress Imaging qui permettent :
 - d'imprimer les copies que vous conservez;
 - de créer une image du document à transmettre en format PDF;
 - de transmettre automatiquement par courriel les documents destinés aux clients ou fournisseurs;
 - de créer un message type adapté au document transmis et ce, dans la langue du récipiendaire;
 - de conserver le document en archives pour recherche et consultation future.
- Nous utilisons le protocole SMTP pour acheminer les documents.

Avantages

- Transmission par courriel d'un fichier PDF de la même image que celle qui est imprimée.
- Transmission rapide des documents.
- Réduction ou élimination des frais de poste.
- Possibilité de créer des documents promotionnels.
- Aucune intervention humaine n'est requise pour la transmission.
- Gestion des transmissions en erreur à l'aide de votre logiciel de messagerie.

ÉTUDE DE CAS N° 14

Transmettez un document promotionnel par la poste ou par courriel

Problématique

- Vous désirez transmettre à vos contacts une offre promotionnelle.
- Certains ont une adresse de courriel, d'autres pas.
- Vous désirez produire un document nominatif pour cibler personnellement un individu.

Solution de Formplus

- Conception avec l'outil de dessin PlanetPress Design d'un document promotionnel couleur.
- Installation de la solution de surveillance PlanetPress Watch et l'application PlanetPress Imaging qui permettent :
 - d'imprimer en couleur, au recto et au verso les documents à poster;
 - de créer une image du document à transmettre en format PDF;
 - de transmettre automatiquement par courriel les documents;
 - de créer un message type adapté au document transmis et ce, dans la langue du récipiendaire.
- Nous utilisons un serveur SMTP ou Outlook pour acheminer les courriels.
- Impartition du travail d'impression ou de transmission des courriels : vous n'êtes pas équipé pour l'impression couleur
- Nous pouvons effectuer pour vous :
 - l'impression couleur des documents;
 - la transmission des messages courriel;
 - la coordination de la mise à la poste avec un atelier de traitement postal.

Avantages

- Transmission par courriel d'un fichier PDF de la même image que celle qui est imprimée.
- Transmission rapide des documents.
- Minimisation des frais de poste.
- Transmission adaptée au besoin.



Archives

ÉTUDE DE CAS N° 15

Production d'images PDF pour production et consultation d'archives

Problématique

- Vous imprimez une copie de classement en ordre numérique des factures que vous produisez.
- Vous imprimez déjà vos factures à l'aide de notre solution d'impression.
- Vous souhaitez éliminer cette copie et la remplacer par un fichier PDF.
- Vous aimeriez aussi conserver certains rapports en fichier PDF.

Solution de Formplus

- Modification mineure des solutions d'impression de formulaires pour y incorporer les fonctionnalités de courriel et la préférence de diffusion.
- Création des clés d'index selon des champs de données contenus dans les rapports pour une recherche éventuelle de documents;
- Installation de la solution de surveillance PlanetPress Watch et l'application PlanetPress Imaging qui permettent de créer des processus de surveillance pour :
 - imprimer les rapports;
 - de créer automatiquement une image du document en format PDF;
 - de classer dans un dossier prédéterminé les documents PDF;
 - de rechercher un document créé en utilisant les clés d'index comme critère de recherche.

Avantages

- Recherche et visualisation instantanée à l'écran des documents PDF.
- Réduction du nombre de documents imprimés.
- Réduction ou élimination du classement papier.
- Réduction de l'espace physique réservé au classement.
- Processus de création automatique d'archives.
- Sauvegarde informatique de documents.

ÉTUDE DE CAS N° 16

Rapports distribués

Problématique

- Vous imprimez une copie de classement en ordre numérique des factures que vous produisez.
- Vous imprimez déjà vos rapports à l'aide de notre solution d'impression.
- Vous aimeriez aussi conserver ces rapports en fichier PDF.
- Vous souhaitez distribuer certains rapports à une liste d'utilisateurs.

Solution de Formplus

- Modification mineure des solutions d'impression de formulaires pour y incorporer les fonctionnalités de courriel et la préférence de diffusion.
- Création des clés d'index selon des champs de données contenus dans les rapports pour une recherche éventuelle de documents.
- Installation de la solution de surveillance PlanetPress Watch et l'application PlanetPress Imaging qui permettent de créer des processus de surveillance pour :
 - imprimer les rapports;
 - de créer automatiquement une image du document en format PDF;
 - de classer dans un dossier prédéterminé les documents PDF;
 - de rechercher un document créé en utilisant les clés d'index comme critère de recherche.
- Création de processus de surveillance pour transmettre par courriel une série de rapports à une liste prédéterminée de destinataires.

Avantages

- Transmission instantanée des documents.
- Réduction des coûts d'acheminement des documents.
- Réduction du nombre de documents imprimés.
- Processus de création automatique d'archives.
- Sauvegarde informatique de documents.
- Signature numérique des fichiers.



•• Nouvelles technologies Internet/Intranet/Extranet

ÉTUDE DE CAS N° 17

Communications avec des applications externes, de commerce électronique ou web

Problématique

Vous désirez qu'une requête de confirmation de commande provenant de votre site web soit traitée par votre système administratif et qu'elle retourne un formulaire de confirmation de commande à l'acheteur.

Solution de Formplus

- Modification mineure de la solution d'impression de confirmation de commande pour y incorporer les fonctionnalités de courriel.
- Installation de la solution de surveillance PlanetPress Watch et l'application PlanetPress Imaging qui permettent :
 - d'imprimer les copies que vous conservez;
 - de créer une image du document à transmettre en format PDF;
 - de transmettre par courriel les documents destinés aux clients ou fournisseurs;
 - de créer un message type adapté au document transmis et ce, dans la langue du récipiendaire;
 - de conserver le document en archives pour recherche et consultation future.

Avantages

- Transmission par courriel d'un fichier PDF de la même image que celle qui est imprimée.
- Profitez des fonctionnalités de PlanetPress Watch :
 - Serveur HTTP :
PlanetPress Watch inclut un serveur HTTP permettant de traiter les demandes GET/PUT HTTP. Optimisez votre flux de travail en répondant en temps réel aux demandes et profitez de l'interconnectivité avec les applications de commerce électronique.
 - Client HTTP :
PlanetPress Watch peut également communiquer activement avec le serveur Web d'un tiers et lancer un processus à partir des réponses de ce serveur Web. Avec PlanetPress Watch, surveillez automatiquement le contenu d'un serveur Web de tiers pour la réorientation des données en ligne.
 - Client SOAP :
L'API (Application Programming Interface, ou interface de programmation) intégrée permet d'utiliser le protocole SOAP (Simple Object Access Protocol). Un ensemble d'outils permet aux applications d'avoir recours à des fonctions publiées par les serveurs SOAP sur Internet à l'aide d'un protocole XML, de transférer des données sécurisées sur Internet (HTTPS) et d'extraire des données afin de les réorienter.







Courtier d'imprimerie et intégrateur de documents à contenu variable



2428, rue Hémon
Laval (Québec) H7T 2P2

Téléphone : 450 978-4973 · 1 877 978-4973
Télécopieur : 450 978-0806

Site Internet : www.formplus.ca
Courriel : ventes@formplus.ca